

ATA Nº 012/2025

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Previdência

CMP - Município de Linhares – ES

Aos vinte e quatro dias do mês de Setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 15h, nas dependências do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Linhares – IPASLI, localizado na Avenida Augusto Calmon, nº 2.205, Bairro Colina, Linhares-ES, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência – CMP, designado pelo Decreto Municipal nº 1.022/2022, composto pelos seguintes membros titulares: Ivan Salvador Filho, Marcela de Sousa dos Santos, Zenilda Miguel Ribeiro da Costa, Janaína Amaral, João Paulo Lecco Pessotti, Simone Aguiar, Gilmara Oliveira Andrade Tassinari e Genilda Rodrigues Custodio.

O Senhor Presidente cumprimentou os presentes e declarou aberta a reunião, em seguida, foi realizada a leitura e aprovação da ata da última reunião ordinária.

1. Apresentação dos Demonstrativos Financeiros

O Senhor Presidente apresentou aos conselheiros os seguintes documentos, referentes ao mês de **Agosto de 2025**:

- Balancetes Analíticos das Receitas e Despesas Orçamentárias;
- Demonstrativos das Aplicações Financeiras;
- Relatórios das Disponibilidades Financeiras dos Fundos Financeiro e Previdenciário;
- Balancete Analítico das Despesas de Manutenção das Atividades Administrativas.

Fundo Financeiro

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 2.697.447,11	R\$ 7.504.387,05	R\$ 385.152,83	R\$ 18.416,86

Fundo Previdenciário

Receita Orçamentária	Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações	Saldo das Disponibilidades
R\$ 3.064.332,09	R\$ 276.194,51	R\$ 584.984.434,49	R\$ 5.888,32

Manutenção das Atividades Administrativas

Despesa Orçamentária	Saldo das Aplicações
R\$ 273.301,83	R\$ 1.303.209,48

2. Informes sobre Repasses e Pagamentos

- Os repasses previdenciários (patronal e dos segurados) referentes ao mês de AGOSTO/2025 realizados dentro do prazo legal.
- O pagamento dos proventos dos aposentados e pensionistas foi liberado em **28/08/2025**.
- Para pagamento da folha dos beneficiários do Fundo Financeiro, foram realizados os seguintes aportes:

Órgão	Valor do Aporte (R\$)
Prefeitura Municipal de Linhares – PML	R\$ 4.498.149,52
Câmara Municipal	R\$ 71.878,69
SAAE	R\$ 365.631,78

v - - -

Gilmara
Lb

3. Foram Concedidos 17 Benefícios em AGOSTO/2025 sendo:

Fundo Financeiro - 14

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	04
Aposentadoria por Idade Proporcional	05
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	02
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	03

Fundo Previdenciário - 03

Modalidade de Benefício	Quantidade
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	00
Aposentadoria por Idade Proporcional	02
Aposentadoria por Invalidez	00
Aposentadoria Especial do Magistério	01
Aposentadoria Compulsória	00
Aposentadoria Especial por Agentes Nocivos à Saúde	00
Pensão por Morte	00

4. Compensação Previdenciária (COMPREV)

Fluxo	Quantidade	Valor (R\$)
Requerimentos RPPS	274	R\$ 120.824,48
Requerimentos RGPS	06	-R\$ 5.518,14
Ajustes – Contas a Receber	–	R\$ 115.306,34

5. Recadastramento (Prova de Vida) A Diretora de Benefícios Sra **Zenilda Miguel Ribeiro da Costa** informou que:

- Foram **suspensos** pagamentos de benefícios por falta de recadastramento:
 - 01 aposentadorias (referente a abril/2025).
 - 07 pensionistas (referente a maio/2025).
 - 04 aposentadorias (referente a junho/2025).
 - 02 pensionistas (referente a junho/2025).
- Foram **reativados** benefícios:
 - 01 aposentadoria suspensa em abril/2025;
 - 02 aposentadorias suspensa em maio/2025;

6. Investimentos e Rentabilidade

A senhora **Marcela de Sousa dos Santos** apresentou os resultados da carteira de investimentos:

- Rentabilidade: R\$ 6.876.288,577
- Meta Atuarial: 0,22%

V - r - r

Gilmar

SA

SA

SA

SA

SA

- *Rentabilidade: 1,23%*
- *Resultado: superavit de 1,01%*
- *Meta anual: R\$ 6,7 % - Rentabilidade: 8,87% - superavit anual: 2,17%*
- *Patrimônio em 31/08/2025 – R\$ 586.301.546,31*

Informou também da compra de Títulos Públicos sendo:

- Dia 01/08/2025- R\$ 2.190.017,46 – NTN 2055 (IPCA+7,017%)
- Dia 13/08/2025 – R\$ 6.299.239,68 – NTN 2045 (IPCA+7,15%)
- Dia 13/08/2025 – R\$ 4.502.048,43 – NTN 2060 (IPCA+7,12%)
- Dia 29/08/2025 - R\$ 17.077.676, 25 – NTN 2045 (IPCA+7,235%)

*Percentual da carteira de TPF até 31/08/2025 é de 58,34% o que corresponde a R\$ **342.015.768,56** nossa meta é chegar em 70% conforme estudo de ALM.

- **Aplicação no Fundo Bradesco Premium**

Foi efetuada aplicação no **Fundo Bradesco Premium**, no valor de **R\$ 3.500.000,00 (três milhões e quinhentos mil reais)**, realizada em **13 de Agosto de 2025**, com objetivo de otimização da rentabilidade e diversificação da carteira de investimentos.

7. Deliberações e Comunicados

- As prestações de contas mensais (folha, contábil, contratações e benefícios), encontra-se em dia;
- Foi renovado o Contrato da Empresa MIL COPIAS COMERCIO DE COPIADORAS E SERVICOS LTDA, responsável pelo serviço tercerização do Parque Grafico e fornecimento de peças;
- A Diretoria do Instituto recebeu a **Comissão dos Aposentados** para uma reunião de esclarecimentos, o encontro teve como objetivo principal prestar informações detalhadas sobre a atuação do Instituto e, especificamente, sobre a correta aplicação dos recursos provenientes da **Taxa de Administração**, na ocasião, foi amplamente explicado aos membros da Comissão **o que pode e o que não pode ser feito com os referidos recursos**, conforme a legislação vigente, regulamentos internos e as boas práticas de governança e gestão, assegurando a transparência e a legalidade na utilização dessas verbas;
- O Senhor Presidente comunicou aos conselheiros presentes sobre a realização da Oficina Técnica de Atualização de Gestão Previdenciária, a ser realizada nos dias 08 e 09 de outubro, na cidade de Vitória/ES, onde convidou todos os conselheiros a participarem do evento, bem como aqueles que tiverem interesse, solicitando que confirmem presença para realização das inscrições, garantindo que todos os interessados sejam devidamente cadastrados.
- No dia 29 de Outubro às 14h acontecerá um treinamento sobre Noções Gerais de RPPS com do Eduardo da empresa EC2G responsável pelo nosso Atuário;
- **Andamento dos Projetos Assistenciais:** Os projetos assistenciais do Instituto já se encontram em pleno andamento, com destaque para:
- **Projeto 'VIM TE VER':** O projeto será iniciado no mês de Setembro;
- **Projeto 'CROCHÊ COM PROSA':** Este novo projeto de convivência e bem-estar está atualmente **na fase de aquisição dos materiais necessários** para seu funcionamento. O início das atividades está programado para o mês de **Outubro**;
- A Diretoria do Instituto já teve a primeira reunião com a empresa AGUIA responsável pela Reforma Administrativa e da Previdência;
- Próxima reunião ficou para dia 22/10/2025 às 15 horas.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião, solicitando que eu, **Janaína Amaral**, lavrasse a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Janaína Amaral

Gilmara

[Assinatura]

[Assinatura]

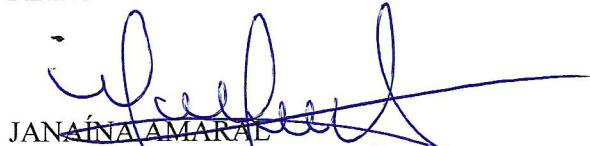
[Assinatura]

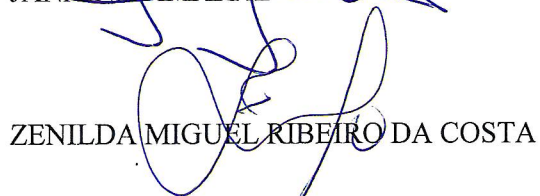
[Assinatura]

Assinaturas:


IVAN SALVADOR FILHO


MARCELA DE SOUSA DOS SANTOS


JANAÍNA AMARAL


ZENILDA MIGUEL RIBEIRO DA COSTA


SIMONE AGUIAR


JOÃO PAULO LECCO PESSOTTI


GILMARA OLIVEIRA ANDRADE TASSINARI


GENTILDA RODRIGUES CUSTODIO