



SECRETARIA DE CONTROLE E TRANSPAR

Relatório Pró - Gestão



Prefeito

Lucas Scaramussa

**Diretor-Presidente do Instituto de Previdência e Assistência dos
Servidores Públicos de Linhares – IPASLI**

Ivan Salvador Filho

Secretario de Controle e Transparência

Jardel dos Santos Magnago



Pessoas	pagamento	
---------	-----------	--

4.2.2. Processo – 137/2025

b) Requerente: **Edina Camargo Inocêncio**

Tipo de Serviço: **Pensão por morte de servidor ativo**

Departamento Responsável	Atividade Conforme Manual 03	Resultado encontrado
Atendimento/Protocolo	Protocola analisar todos os documentos do dependente, conferir documentação	Fls. 04-10, 12-26;
Divisão de Benefício e Compensação Previdenciária	Elaborar memória de cálculo	às fls.42-44;
Procuradoria	Emite o Parecer com orientação jurídica	às fls. 35-37;
Diretor Presidente e Diretor de Benefícios	Acolhe ou não o Parecer Jurídico	às fls. 38;
Divisão de Gestão de Pessoas	Inclusão em folha de pagamento	Às fls. 49;

4.2.3. Processo – 456/2024

c) Requerente: **Nali Barbosa**

Tipo de Serviço: **Aposentadoria por idade e tempo de contribuição proporcional**



RI	- Preencher os dados pessoais do servidor: NIT, nome, sexo, data de nascimento, CPF, nome da mãe, CEP, bairro e município.	- Dados preenchidos(Pelos dados apresentados, não foi possível verificar endereço do servidor)
RI	- Informar dados da destinação e de tempo de contribuição	- Conforme os documentos apresentados, o destinatário é o RGPS eo tempo de contribuição total foi de 12.679 dias
RI	- Informar: tempo de contribuição no regime de origem; valor de concessão do benefício; data de início do benefício junto ao instituto; número e tempo da CTC; matrícula do órgão de origem e data de ingresso no RPPS	-Regular

Após análise dos autos, verificou-se o seguinte:

Que a amostra relativa ao requerimento de compensação previdenciária segue as previsões do respectivo manual.

